জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

দপ্তর/সংস্থার নাম: নদী গবেষণা ইনস্টিটিউট , ফরিদপুর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি	২০১৯-২০২০		বাস্তবায়ন ত	গ্রগতি পরিবী	ক্ষণ, ২০১৯-২	২০২০			মন্তব্য
		মান		তথ্ৰাপ্ত ব্যক্তি/পদ	অর্থবছরের	লক্ষ্যমাত্রা/	১ম	২য়	৩য়	8র্থ	মোট	অর্জিত	
					লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	অর্জন	মান	
٥	٦	৩	8	Č	৬	٩	৮	৯	50	22	১২	১৩	\$8
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা		b				•	•	•	•			•	
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	8	সংখ্যা	শুদ্ধাচার ফোকাল	8	লক্ষ্যমাত্রা	۵	۵	۵	٥			
				পয়েন্ট		অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	8	%	শুদ্ধাচার ফোকাল	୧୯	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	26			
বাস্তবায়ন				পয়েন্ট		অর্জন							
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন		১০				•	•	•	•			•	
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহকারী	۵	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	٥			
(stakeholders) অংশগ্রহণে সভা				পরিচালক		অর্জন							
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সহকারী	(0	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	(c)			
বাস্তবায়ন				পরিচালক		অর্জন							
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে	প্রশিক্ষণার্থী	•	সংখ্যা	সহকারী	80	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	80			
চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন				প্রোগ্রামার		অর্জন							
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে	প্রশিক্ষণার্থী	•	সংখ্যা	সহকারী	80	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	80			
সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন				প্রোগ্রামার		অর্জন							
ত. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/	। ⁄নীতিমালা/ম্যানয়েল	ও প্রজ্ঞাপ	। ন/পরিপত্র	। এর বাস্তবায়ন এ	ৰং প্ৰযোজ্য <i>৫</i>	। ক্ষত্রে খসড়া প্রণ	 1য়ন	\$0					
0.5		• • •				লক্ষ্যমাত্রা	1						
						অর্জন							
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
8. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ		৮	I				1						
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নস্বরসমূহ স্ব স্ব	তথ্য বাতায়নে	\$	তারিখ	সহকারী	৩০/০৬/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৬/১৯	-	-	-			
তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	দৃশ্যমানকৃত			প্রোগ্রামার		অর্জন	৩০/০৬/১৯						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স	সেবাবক্স	২	তারিখ	সহকারী	২৫/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০			
হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত			প্রোগ্রামার	২৫/১২/১৯	অর্জন							
					২৫/০৩/২০								
					২৫/০৬/২০								
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা	হালনাগাদকৃত	۵	তারিখ	সহকারী	২৫/০৯/২৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০			
হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	নির্দেশিকা			প্রোগ্রামার	২৫/১২/১৯	অর্জন							
	ওয়েবসাইটে				২৫/০৩/২০								
	প্রকাশিত				২৫/০৬/২০								
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার	সেবাবক্স	২	তারিখ	সহকারী	২৫/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০			
সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত			প্রোগ্রামার	২৫/১২/১৯	অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি	২০১৯-২০২০			মন্তব্য					
		মান		ত্প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
۵	২	•	8	Č	৬	٩	৮	৯	50	22	১২	১৩	\$8
					২৫/০৩/২০ ২৫/০৬/২০								
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার	ওয়েবসাইটে	২	তারিখ	সহকারী	২৫/০৯/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৯/১৯	২৫/১২/১৯	২৫/০৩/২০	২৫/০৬/২০			
ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত			প্রোগ্রামার	২৫/১২/১৯	অর্জন							
					২৫/০৩/২০								
					২৫/০৬/২০								
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা	હ)											
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব	উত্তম চর্চার তালিকা	•	তারিখ	সহকারী	২৫/০৫/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৫/২০			
মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	প্রেরিত			পরিচালক		অর্জন	-	-	-				
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল	ফোকাল পয়েন্ট ও	২	তারিখ	পরিচালক (প্রঃ	২৫/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২৫/০৩/২০	-			
আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প	বিকল্প ফোকাল			ও অর্থ) ও		অর্জন	-	-		-			
ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও	পয়েন্ট নিয়োগকৃত			সহকারী									
ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ও ওয়েবসাইটে			পরিচালক									
	প্রকাশিত												
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা	"ডেজিগনেটেড	5	তারিখ	পরিচালক (প্রঃ	২৫/০৩/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২৫/০৩/২০	-			
প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪	অফিসার"			ও অর্থ) ও		অর্জন							
অনুসারে "ডেজিগনেটেড অফিসার" নিয়োগ	নিয়োগকৃত ও			সহকারী									
ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে			পরিচালক									
	প্রকাশিত												
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার	ა												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা	অনুমোদিত ক্রয়	২	তারিখ	DG & HOPE	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯	-	-	-			
অনুমোদন	পরিকল্পনা					অর্জন		-	-	-			
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	2	%	HOPE 3	500	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
				প্রকল্প পরিচালকগন	ſ	অর্জন							
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/	দাখিলকৃত	•	সংখ্যা	HOPE 3	২০	লক্ষ্যমাত্রা	Ć	Č	¢	Ć			
পরিবীক্ষণ	প্রতিবেদন			প্রকল্প পরিচালকগন	ſ	অর্জন							
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের	বাস্তবায়নের হার	•	%	HOPE 3	500	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫			
সুপারিশ বাস্তবায়ন	110 1110 111 (111	J		প্রকল্প পরিচালকগন	_	অর্জন	\"	\"	10	10			
<u> </u>					'	-1-()							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার৭				To		I	0/	1	T				
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও	ক্রয়-পরিকল্পনা	•	তারিখ		৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০৭/০৮/১৯	-	_	-			
পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা	ওয়েবসাইটে প্রকাশিক			পরিচালকগন,		অর্জন	০৭/০৮/১৯	-	-	-			
, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	প্রকাশিত			বৈঞ্জানিক কর্মকর্তাগন ও									
ওয়েবসাইটে প্রকাশ				ক্মক্তাগন ও প্রশাসন ও অর্থ									
				প্রশাসন ও অথ পরিদপ্তর									
				ମାୟୟରଥ									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি		1	বাস্তবায়ন ত	মগ্রগতি পরিবী		মন্তব্য			
		মান		ত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	ু য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
۵	٧	9	8	¢	৬	٩	৮	৯	50	22	১২	১৩	28
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	8	%	প্রকল্প পরিচালকগন,	৬০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	20	26	১৫	26			
				বৈঞ্জানিক কর্মকর্তাগন									
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	۶۷											
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্	সেবা প্রদান	২	তারিখ	সহকারী	90	লক্ষ্যমাত্রা	50	30	২০	২৫			
চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত			প্রোগ্রামার		অর্জন							
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস	পরিদর্শন	η	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও	8	লক্ষ্যমাত্রা	٥	۵	۵	۵			
পরিদর্শন	সম্পন্ন			পরিচালকগন (প্রঃ ও অঃ , হাঃরি , জিঃআর)		অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের		٧	%		(co	লক্ষ্যমাত্রা	50	50	১০	২০			
পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত					অর্জন							
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী	নথি শ্রেণি	Ŋ	%	সহকারী	২০	লক্ষ্যমাত্রা	Ć	Ć	¢	¢			
নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	বিন্যাসকৃত			পরিচালক ও সহকারী প্রোগ্রামার		অর্জন							
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	সহকারী	50	লক্ষ্যমাত্রা	-	Č	-	¢			
				পরিচালক ও সহকারী প্রোগ্রামার		অর্জন	-		-				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক	২	সংখ্যা	সভাপতি ,	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৫/২০			
	গণশুনানী আয়োজিত			শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি		অর্জন				٧			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে স		<u> </u>			<u>।</u> কার ভিত্তিতে ।		 কাৰ্যক্ৰম)						
৯.১ প্রকল্প বাস্তবায়নকারী প্রতিষ্ঠানের	জারিকৃত পত্র	২.৫	তারিখ	,	২৫/০৬/২০		-	-	-	২৫/০৬/২০			
শ্রমিক/ মিস্ত্রির সনদপত্র প্রদানের বিষয়ে সংস্থাসমূহকে পত্রজারি।				ও অর্থ) ও প্রকল্প পরিচালকগন		অর্জন							
৯.২ কর্মকর্তা বা কর্মচারীর (৯ম – ২০ তম	অফিস আদেশ	২.৫	%	পরিচালক (প্রঃ	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-				প্রযোজ্য নয়।
গ্রেড) অধিশাখা/শাখা পরিবর্তন				ও অর্থ) ও সহকারী পরিচালক		অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের	একক	বাস্তবায়নেরদায়ি তথ্যাপ্ত ব্যক্তি/পদ			বাস্তবায়ন ত	<u>াগ্রগতি পরিবী</u>	ক্ষণ, ২০১৯-	২০২০			মন্তব্য													
		মান			অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান														
2	η	9	8	Ć	৬	٩	৮	৯	50	22	১২	১৩	\$8													
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদ	ান	¢	•			1	•	•	•	•																
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	•	তারিখ	সভাপতি ,	২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৬/২০																
				শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা কমিটি		অর্জন																				
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার		η	তারিখ	সহকারী	২৫/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৬/২০																
পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	তালিকা			প্রোগ্রামার		অর্জন																				
	ওয়েবসাইটে																									
	প্রকাশিত																									
১১. অর্থ বরাদ্দ	•••••	২																								
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্গুভুক্ত	বরাদ্দকৃত অর্থ	Ŋ	লক্ষ টাকা	সভাপতি ,	৩১/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯	-	-	-																
বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত				শুদ্ধাচার ও		অৰ্জন																				
অর্থের আনুমানিক পরিমাণ				নৈতিকতা কমিটি																						
১২. পরিবীক্ষণ ও সুল্যায়ন		b																								
১২.১ দপ্তর/সংস্হা কর্তৃক প্রণীত	প্ৰণীত কৰ্ম-	২	তারিখ	সহকারী	১৫/০৭/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/১৯	-	-	-																
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা,	পরিকল্পনা			প্রোগ্রামার		অর্জন																				
২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে	আপলোডকৃত								I	1	1			1					অজন							
আপলোডকরণ																										
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক	N	সংখ্যা	সহকারী	১০/১০/১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১০/১০/১৯	১০/০১/২০	১০/০৪/২০	১০/০৭/২০																
প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	প্রতিবেদন			প্রোগ্রামার	১০/০১/২০																					
ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	দাখিলকৃত ও				১০/০৪/২০	অর্জন																				
	আপলোডকৃত				১০/০৭/২০																					
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের	ফিডব্যাক	8	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রযোজ্য নয়।													
কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার	সভা/কর্মশালা																									
কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ	অনুষ্ঠিত					অৰ্জন																				
প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান																										